



COMUNE DI BINETTO

SETTORE III - TECNICO

Autorizzazione per scavi e/o manomissioni di sedi stradali - RICHIESTA

Spazio per protocollo

Marca da
bollo

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PER SCAVI E/O MANOMISSIONI DI SEDI STRADALI
E ALTRI INTERVENTI SU IMMOBILI DEL PATRIMONIO COMUNALE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

Nato/a a _____

Codice fiscale/partita Iva _____

Residente/con sede in _____

Via _____

Tel _____

In qualità di: ☐ proprietario/a

☐ avente titolo in quanto:.....

C H I E D E

l'autorizzazione a manomettere i piani viabili delle seguenti vie/piazze:

per eseguire i lavori di:

Allega sa seguente documentazione in f.to A4:

- copia del documento di identità del richiedente *
- elaborati grafici con indicazione delle aree / spazi pubblici oggetto della richiesta su planimetria comunale in scala 1:2000 *
- planimetria di dettaglio in scala non inferiore a 1:200, opportunamente quotata secondo lo schema tipo UTC *
- stralcio catastale *
- elenco delle lavorazioni a farsi per la realizzazione dell'intervento
- fotografie della zona di intervento con indicazione delle aree oggetto di manomissione *
- dichiarazione smaltimento rifiuti edili (Regolamento Regionale n.6 del 12.06.2016) *

* documentazione obbligatoria

INFORMATIVA PRIVACY

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. la mancanza di uno o più dati ritenuti necessari per il procedimento in oggetto, è causa di mancato rilascio dell'autorizzazione richiesta.

Il richiedente ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali, l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione dei dati forniti, nonché il diritto in tutto o in parte, per motivi legittimi il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Il richiedente si impegna fin da ora a rispettare le condizioni e prescrizioni riportate nel seguito della presente, oltre ad eventuali prescrizioni che verranno emesse per casi particolari in sede di autorizzazione.

Binetto, lì _____

Firma del richiedente

Condizioni e prescrizioni da rispettare per l'autorizzazione alla manomissione stradale

Resta inteso che:

- sono fatti salvi i diritti di terzi e che il presente nullaosta non sostituisce ogni altro parere, permesso o nullaosta, necessario in forza di specifica disposizione di legge in relazione alla conformità dell'intervento in relazione alle norme introdotte dal Codice della Strada, Codice della Navigazione, dalla Soprintendenza archeologica belle arti e paesaggio ed a quelle derivanti dalle N.T.A. di PUG, e ad interferenze con i vigenti strumenti urbanistici, beni demaniali o patrimoniali indisponibili, con beni, zone, opere di impianti pubblici o di pubblico interesse e qualsiasi altro parere da parte di Uffici e/o Enti competenti;
- il concessionario solleva il Comune da tutte le responsabilità in relazione agli eventuali diritti di terzi connessi al rilascio dell'Autorizzazione stessa, per danneggiamento di servizi sotterranei esistenti, per danni causati a persone, cose e veicoli, sia durante il corso dei lavori che successivamente, durante il periodo di assestamento del ripristino provvisorio, o per la cattiva esecuzione del ripristino o in relazione alla sicurezza stradale;
- il Concessionario si impegna a richiedere ai rispettivi Enti, informazioni sul posizionamento delle condutture sotterranee esistenti nelle strade da manomettere al fine di evitare ogni possibile situazione di pericolo a persone e cose derivanti dal danneggiamento di dette condotte a causa della esecuzione dei lavori che si autorizzano con la presente e ciò con particolare riguardo agli impianti di energia elettrica, acquedotto, fognatura, telefono, gas, ecc.; il Comune di Altamura, in ogni modo, nella eventualità del verificarsi di eventi dannosi, è sollevato da ogni responsabilità civile e penale;
- i lavori di manomissione vengano eseguiti entro 30 giorni dalla data di inizio dei lavori;
- la ditta esecutrice dovrà osservare tutte le norme vigenti sulla sicurezza nei cantieri di lavoro, dovrà adottare tutti i provvedimenti e tutte le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori, degli utenti della strada e la sicurezza della circolazione stradale.
- la ditta esecutrice dovrà installare e tenere sempre in perfetta efficienza tutta la segnaletica diurna e notturna prevista dal vigente "Codice della strada" e del relativo "Regolamento di attuazione";
- prima e/o contestualmente alla comunicazione di inizio dei lavori, dovrà essere comunicato a questo ufficio il nome dell'Impresa, in possesso del certificato di idoneità tecnica per opere a farsi, il certificato di regolarità contributiva (D.U.R.C.) e copia del certificato della Camera di Commercio;

- l'inizio dei lavori dovrà essere comunicato con congruo anticipo alla Polizia Locale del Comune di Binetto, al fine di disciplinare la circolazione stradale, ed eventualmente a questo ufficio per accordi o particolari disposizioni;
- al termine dei lavori si dovrà dare comunicazione dell'avvenuto ripristino dei luoghi oggetto d'intervento, allegando idonea documentazione fotografica;
- in caso di improvvise perturbazioni meteorologiche, lo scavo eventualmente già eseguito deve essere immediatamente colmato e lasciato in condizioni di non creare intralcio alla circolazione e danni alle proprietà pubbliche e private;
- il concessionario dovrà impegnarsi, qualora si renda necessario, a ritornare sui luoghi anche in tempi successivi a riprendere i suddetti lavori ed a rifare i ripristini ad ogni motivata richiesta di questa Amministrazione

L'inottemperanza anche ad una delle prescrizioni contenute comporta le sanzioni derivanti dalle norme vigenti (Codice della Strada e Regolamento Comunale).

Infine, ai fini del rilascio del provvedimento autorizzativo dovrà essere acquisita la seguente documentazione:

- n. 2 marche da bollo da euro 16,00 da apporre sulla domanda e sull'autorizzazione;
- versamento dei diritti di segreteria da effettuare sul c/c postale n. 11930708 o tramite bonifico bancario cod. IBAN: IT83Z0760104000000011930708, intestato a Comune di Binetto – Servizio tesoreria, con causale “diritti di segreteria per manomissioni di sedi stradali” dell'importo di euro 50,00.