



COMUNE DI BINETTO

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Ufficio del segretario

Via Palo, 2 - 70020 Binetto (BA) - Tel. 080 622147 - Fax 080 6987072

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE AFFARI GENERALI

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 65 del 27-09-2023;

Premesso, inoltre, che:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 07/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 13/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio pluriennale di previsione 2024-2026;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/04/2024, con cui si è approvata la relazione sulla gestione (art. 151, comma 6 e art. 231, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e art. 11, comma 6, d.lgs. n. 118/2011) ed il rendiconto dell'esercizio 2023;

Vista la Sottosezione 3.3 – Piano Triennale del Fabbisogno di Personale del PIAO, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 27/3/2024, successivamente modificata con Deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 04/06/2024;

RENDE NOTO

che si intende procedere alla copertura dei seguenti profili, mediante utilizzo di graduatorie valide ed approvate da altri enti del comparto Funzioni locali:

- Agente di Polizia Locale, Area Istruttori, a tempo indeterminato e part time (24h settimanali);

L'assunzione avverrà mediante scorrimento della graduatoria selettiva, individuata a seguito del presente avviso.

In applicazione alle modalità operative definite con il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 27-09-2023, si assegnano agli Enti detentori di graduatorie in corso di validità n. **7** giorni entro i quali far pervenire la disponibilità all'utilizzo.

Nel caso in cui più Comuni o enti locali abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Binetto delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- graduatorie di enti locali aventi sede nell'area della Città Metropolitana di Bari;
- graduatorie di enti locali aventi sede nella Regione Puglia;
- graduatorie di enti locali appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Puglia;
- graduatorie di enti locali appartenenti ad altre Regioni.

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale di cui sopra per posizioni della stessa area, professionalità e regime giuridico, rispetto a quella ricercata, si procede all'attingimento della graduatoria più vecchia.

Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previa convenzione con l'ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Binetto, li 5 giugno 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE I SETTORE AFFARI GENERALI
f.to Dott. Giuseppe Rizza